

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Шатковского района», именуемое в дальнейшем «Поставщик социальных услуг», в лице исполняющего обязанности директора Поряковой Натальи Валерьевны, действующего на основании приказа Министерства социальной политики Нижегородской области от 18.07.2017 года № 164-л/гу и Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.р.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)  
именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель социальных услуг», паспорт: серия \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика, кем и когда выдан)  
проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства Заказчика)

в лице \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность законного представителя Заказчика)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(основание правомочия, его реквизиты )

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_,  
(указывается адрес места жительства законного представителя Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет Договора

1. «Получатель социальных услуг» поручает, а «Поставщик социальных услуг» обязуется оказать «Получателю социальных услуг» социальные услуги в форме социального обслуживания на дому (далее – Услуги) на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг «Получателя социальных услуг», выданной в установленном порядке, (далее – индивидуальная программа), которая является неотъемлемой частью настоящего Договора, а «Получатель социальных услуг» обязуется оплачивать указанные Услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном обслуживании граждан в Российской Федерации предусмотрено предоставление социальных услуг бесплатно.

2. Сроки и условия предоставления набора социальных услуг (комплексная социальная услуга), входящего в перечень социальных услуг, утвержденный Министерством социальной политики Нижегородской области на основании статьи 7 закона Нижегородской области от 05.11.2014 года №146-З «Об основах социального обслуживания граждан в Нижегородской области», устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг индивидуальной программой от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_.

3. Место оказания Услуг: \_\_\_\_\_  
(указывается адрес места оказания услуг)

4. По результатам оказания Услуг «Поставщик социальных услуг» представляет «Получателю социальных услуг» Акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный «Поставщиком социальных услуг», в двух экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами (согласно Приложению №1), который является неотъемлемой частью настоящего договора. Стороны договорились, что отчетный период, за который составляется Акт сдачи-приемки оказанных Услуг, устанавливается сроком 6 месяцев (за полугодие).

## II. Взаимодействие Сторон

5. «Поставщик социальных услуг» обязан:

а) предоставлять «Получателю социальных услуг» Услуги надлежащего качества в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утверждаемым уполномоченным органом государственной власти (далее – Порядок предоставления услуг), а также индивидуальной программой и настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме «Получателю социальных услуг» или его законному представителю информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются «Получателю социальных услуг», сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости, либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о «Получателе социальных услуг» в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) своевременно и в письменной форме информировать «Получателя социальных услуг» об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты в случае изменения предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации;

д) вести учет Услуг, оказанных «Получателю социальных услуг»;

е) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

6. «Поставщик социальных услуг» имеет право:

а) отказать в предоставлении услуг «Получателю социальных услуг» (расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке) в случаях нарушения им условий настоящего Договора, Правил поведения получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (далее – Правила поведения), а также в случае возникновения у «Получателя социальных услуг» медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) получать от «Получателя социальных услуг» информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору, снимать копии с предъявляемых «Получателем социальных услуг» документов. В случае непредставления либо неполного предоставления «Получателем социальных услуг» такой информации (сведений, документов), «Поставщик социальных услуг» вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

в) в одностороннем порядке изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе III настоящего Договора, в случаях:

- изменения среднедушевого дохода «Получателя социальных услуг»;
- изменения тарифа на социальные услуги;
- изменения вида социальных услуг;
- изменения предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом Нижегородской области,

известив об этом письменно «Получателя социальных услуг» в течение двух дней со дня таких изменений.

г) в связи с производственной необходимостью (сокращение штата или увольнение работников, перераспределение объемов нагрузки с целью обеспечения полной занятости работников, участвующих в предоставлении Услуг и т.д.) производить замену социального работника (медицинской сестры), предоставляющего «Получателю социальных услуг» Услуги.

7. «Поставщик социальных услуг» не вправе передавать исполнение обязательств по

настоящему Договору третьим лицам.

8. «Получатель социальных услуг» или его законный представитель обязан:

- а) создавать необходимые условия для предоставления Услуг по настоящему Договору;
  - б) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;
  - в) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные Порядком предоставления социальных услуг, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, за частичную либо полную оплату в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 43, ст.5910);
  - г) своевременно информировать «Поставщика социальных услуг» об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг и (или) об изменении размера среднедушевого дохода «Получателя социальных услуг»;
  - д) своевременно оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором - в случае предоставления социальных услуг за плату, в том числе частичную;
  - е) информировать в письменной форме «Поставщика социальных услуг» о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;
  - ж) уведомлять в письменной форме «Поставщика социальных услуг» об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;
  - з) соблюдать Порядок предоставления социальных услуг;
  - и) соблюдать Правила поведения получателей социальных услуг, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора (согласно Приложению №2);
  - к) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях Порядка предоставления социальных услуг;
  - л) подписать Акт сдачи-приемки оказанных услуг, либо написать свои возражения по оказанным услугам.
9. «Получатель социальных услуг» (законный представитель) имеет право на:
- а) уважительное и гуманное отношение при оказании Услуг;
  - б) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Получателю социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости;
  - г) отказ от предоставления Услуг (отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу) при полном расчете за оказанные Услуги;
  - д) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - е) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении «Поставщиком социальных услуг» условий настоящего Договора.

### **III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты**

10. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_ в месяц.

*(сумма цифрами и прописью)*

11. «Получатель социальных услуг»:

осуществляет оплату Услуг ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны Услуги, путём перечисления безналичных денежных

средств на расчётный расчет «Поставщика социальных услуг» и по реквизитам, указанным в разделе 7. Настоящего Договора;

получает услуги бесплатно.

12. «Поставщик социальных услуг» осуществляет пересмотр (перерасчет) размера ежемесячной платы за оказываемые Услуги в случаях, поименованных в абзаце «в» пункта 6 настоящего Договора.

13. Условия оказания социальных услуг (бесплатно, за частичную или полную оплату) и размер платы за Услуги могут быть пересмотрены «Поставщиком социальных услуг» в сроки, устанавливаемые Министерством социальной политики Нижегородской области.

14. Размер платы за Услуги отражается в справке-расчете, выполненной «Поставщиком социальных услуг» посредством автоматизированной информационной системы «Социальная помощь», в которой Заказчик своей подписью выражает согласие или отказ от предоставления Услуг на данных условиях оплаты, и которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

15. В случае согласия «Получателя социальных услуг» на оказание Услуг, изменение размера ежемесячной платы за оказанные Услуги вносится в Договор путем заключения Дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора. Отказ Получателя социальных услуг от оказания Услуг на данных условиях оплаты влечет за собой расторжение настоящего Договора и прекращение перед ним всех обязательств Поставщика социальных услуг с момента такого отказа.

16. На основании произведенного пересмотра (перерасчета) размера ежемесячной платы за оказание Услуг, в случаях:

16.1. переплаты «Получателем социальных услуг» денежных средств в качестве ежемесячной платы за оказание Услуг, Стороны договорились:

а)  зачесть излишне уплаченные денежные средства в счет будущих платежей за оказание Услуг в форме обслуживания на дому, произведя корректировку рассчитанного размера ежемесячной платы за Услуги в сторону уменьшения;

б)  зачесть излишне уплаченные денежные средства в счет будущих платежей за дополнительные платные социальные Услуги;

в)  осуществить возврат излишне уплаченных денежных средств.

*(поставить любой знак напротив выбранного Заказчиком варианта)*

16.2. оплаты «Получателем социальных услуг» денежных средств в качестве ежемесячной платы за оказанные в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Услуги не в полном объёме, Стороны договорились учесть размер недоплаты при определении размеров платы за Услуги, подлежащей внесению в следующих месяцах, произведя корректировку размера ежемесячной платы за Услуги.

17. В случае временного прекращения предоставления Услуг «Получателю социальных услуг» по причине отъезда, приезда и совместного проживания родственника, имеющего возможность осуществлять уход, лечения в стационарных лечебных учреждениях или иное, «Поставщик социальных услуг» на основании письменного заявления «Получателя социальных услуг» производит корректировку размера ежемесячной платы за Услуги. Расчет размера платы за неполный календарный месяц производится пропорционально количеству календарных дней до даты, указанной «Получателем социальных услуг» в заявлении, с которой временно прекращается предоставление Услуг.

#### **IV. Основания изменения и расторжения Договора**

18. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Все изменения Договора, в том числе изменение размера платы за предоставление социальных услуг, оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой

частью Договора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области.

20. Настоящий Договор может быть расторгнут до окончания срока его действия по соглашению Сторон, по инициативе «Поставщика социальных услуг» или «Получателя социальных услуг» по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

21. Основаниями расторжения Договора и прекращения предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому являются:

- а) письменное заявление «Получателя социальных услуг» об отказе в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;
- б) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия Договора;
- в) нарушение «Получателем социальных услуг» условий, предусмотренных Договором;
- г) выявление у «Получателя социальных услуг» медицинских противопоказаний к предоставлению социальных услуг;
- д) систематическое (два и более раз) нарушение «Получателем социальных услуг» сроков внесения установленной Договором ежемесячной платы за услуги;
- е) систематическое (два и более раз) нарушение «Получателем социальных услуг» Правил поведения получателей социальных услуг;
- ж) смерть получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- з) решение суда о признании «Получателя социальных услуг» безвестно отсутствующим или умершим;
- и) осуждение «Получателя социальных услуг» к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

22. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня уведомления «Поставщиком социальных услуг» в письменной форме «Получателя социальных услуг» об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору**

23. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Срок действия Договора и другие условия**

24. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г..  
*(указать срок)*

25. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### **VII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|   |   |
|---|---|
| <b>«Поставщик социальных услуг»</b><br><br>Государственное бюджетное учреждение<br>«Комплексный центр социального<br>обслуживания населения Шатковского | <b>«Получатель социальных услуг»</b><br><br>_____<br><br>_____<br><i>Фамилия, имя, отчество</i> |
|---|---|

района» (ГБУ «КЦСОН Шатковского района»)  
Почтовый адрес: 607700, Нижегородская область, р.п.Шатки, ул. Федеративная д.6

Банковские реквизиты:

ИНН 5238005117 КПП 523801001

Министерство финансов Нижегородской области (ГБУ «КЦСОН Шатковского района» л/с 20005090420)

р/с 40601810422023000001

Волго-Вятский ГУ Банка России  
г.Н.Новгород

БИК 042202001 ОГРН 1045206464104

КБК 15010020000000000130

ОКТМО 22657151051

К/тел 8(831-90) 4-10-00, 8(831-90) 4-19-42

И.о. директора

\_\_\_\_\_  
(подпись) **Н.В.Порякова**  
(расшифровка подписи)

М.П.

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Адрес места жительства*

\_\_\_\_\_  
*Банковские реквизиты (при наличии)*

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя*

\_\_\_\_\_  
*Данные документа, удостоверяющего личность*

\_\_\_\_\_  
*Адрес места жительства*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Акт**  
**сдачи-приемки оказанных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому**  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

Настоящий Акт составлен о том, что согласно договору от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_\_, заключенному между «Получателем социальных услуг» \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество получателя социальных услуг)

и «Поставщиком социальных услуг» Государственным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Шатковского района», за период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г. до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г. представителем «Поставщика социальных услуг» в лице социального работника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО сотрудника, предоставившего услуги)

«Получателю социальных услуг» оказан набор социальных услуг (комплексная социальная услуга), из числа входящих в перечень социальных услуг, утвержденный приказом Министерства социальной политики Нижегородской области от 30.06.2015г. №414 на основании статьи 7 закона Нижегородской области от 05.11.2014года №146-З «Об основах социального обслуживания граждан в Нижегородской области» в срок, в полном объеме и с надлежащим качеством.

С оказанными услугами согласен, претензий к объему, качеству и срокам оказания социальных услуг не имею:

«Получатель социальных услуг» \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись получателя социальных услуг) \_\_\_\_\_ (дата)

«Поставщик социальных услуг» \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись сотрудника, предоставившего услуги) \_\_\_\_\_ (дата)

и.о. директора ГБУ «КЦСОН Шатковского района» \_\_\_\_\_ Н.В.Порякова

М.П.

**Правила поведения получателя социальных услуг, при оказании услуг  
государственным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального  
обслуживания населения Шатковского района»  
в форме социального обслуживания на дому**

Гражданин – получатель социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, соблюдает следующие правила поведения:

1. Создает необходимые условия для предоставления социальных услуг.
2. Предоставляет необходимые для предоставления социальных услуг документы и достоверную информацию о себе и своих родственниках.
3. Соблюдает условия заключенного договора, оплачивает предоставление социальных услуг в сумме и в срок в соответствии с договором.
4. В присутствии лиц, предоставляющих социальные услуги, имеет внешний вид, соответствующий общепринятым нормам.
5. Обеспечивает лицам, предоставляющим социальные услуги, беспрепятственный доступ в жилое помещение в дни плановых посещений для исполнения ими должностных обязанностей. В случае отсутствия в дни посещения любым доступным способом заранее предупреждает социального работника (медсестру) о сроках своего отсутствия. Своевременно информирует об изменении шифров, кодов подъездных дверей.
6. Обеспечивает сохранность и аккуратно относится к хранящейся документации, необходимой при предоставлении социальных услуг (договор, квитанции об оплате за услуги, Журнал учета предоставленных социальных услуг и т.д.). Проверяет правильность произведенных социальным работником (медсестрой) записей и подтверждает своей подписью фиксируемый факт предоставления социальных услуг.
7. Для выполнения заказов заранее обеспечивает социального работника денежными средствами в размере, достаточном для приобретения заказываемых продовольственных и промышленных товаров, лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров и услуг.
8. Не отказывается от продуктов питания, товаров, медикаментов и др. покупок, сделанных социальным работником в соответствии с его заказом и имеющих надлежащее качество.
9. Соблюдает общепринятые нормы поведения в быту, не допускает действия, оскорбляющие честь и достоинство лиц, предоставляющих социальные услуги. Исключает факторы, угрожающие их жизни или здоровью. Граждане, находящиеся в состоянии алкогольного или иного опьянения, социальным работником не обслуживаются.
10. Своевременно информирует социального работника об отъезде, о помещении в стационар, о выявленных медицинских противопоказаниях и т.д.
11. В случаях пропуска посещений социальным работником (медсестрой), при возникновении каких-либо претензий к их работе, либо возникновении конфликтной ситуации, получателю социальной услуги рекомендуется обратиться к поставщику социальной услуги: \_\_\_\_\_

(указывается Ф.И.О., контактный телефон заведующего отделением)

12. Социальные услуги оказываются только получателю социальной услуги. Привлечение социального работника поставщика социальной услуги для решения вопроса родственников, в том числе временно проживающих с получателем социальной услуги, не допускается.
13. За систематическое нарушение настоящих Правил поведения договор с получателем социальных услуг расторгается в одностороннем порядке.

С правилами поведения при предоставлении набора социальных услуг ознакомлен(а).

Получатель социальной услуги: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.